

Vaším úkolem bude

- Kompletní vedení účetnictví společnosti a zodpovědnost za jeho správnost.
- Příprava účetních výkazů a zpracování statistických výkazů.
- Sestavovat finanční podklady pro reporting.
- Zpracování podkladů pro audit a daňového poradce.
- Zpracování pravidelných měsíčních a ročních uzávěrek, spolupráce se mzdovou účetní.

Požadujeme

- Praxe v účetní a daňové problematice, odborná znalost podvojného účetnictví.
- Prokazatelné zkušenosti z pozice odborné účetní podmínkou a znalost daňových zákonů.
- Znalost účetního SW VISION výhodou.
- Spolehlivost, samostatnost a zodpovědnost.

Čeká na Vás

- Stabilní zaměstnání u zavedené firmy, podporu v profesním i osobním růstu.
- Finanční ohodnocení dle vzájemné domluvy a dosažených zkušeností.
- Možnost odborného školení, zajištěné stravování.
- Slevy na firemní produkty a služby.

V případě zájmu zašlete svůj strukturovaný životopis na adresu: asistentka@mechanikapv.cz nebo volejte na tel. č. 582 345 611.

Těšíme se na Vás.

Váš autorizovaný partner ŠKODA:

Automechanika, a.s.

Letecká 3753/2, 796 01 Prostějov

T +420 582 344 889

www.automechanika.cz